

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Журналистика и копирайтинг

42.04.05 Медиакоммуникации

«Медиаменеджмент и связи с общественностью в государственных и бизнес-структурах»

заочная

Год набора - 2026

Барнаул

Автор-составитель РПД:

Комиссарова Людмила Михайловна, к.филол.н., доцент, доцент кафедры медиакоммуникаций, русского языка и риторики Алтайского филиала РАНХиГС

Заведующий кафедрой:

Гончарова Наталья Петровна, к.соц.н., и.о. заведующего кафедрой медиакоммуникаций, русского языка и риторики Алтайского филиала РАНХиГС

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Журналистика и копирайтинг рассмотрена и одобрена на заседании кафедры медиакоммуникаций, русского языка и риторики Алтайского филиала РАНХиГС.

протокол № 1 от «27» августа 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Журналистика и копирайтинг» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС <i>(при наличии)</i>	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
А/02.6 Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	ПК-2	Способность планировать, разрабатывать и создавать медиаконтент в различных жанрах, форматах и для разных носителей	ПК-2.1	Способен создавать медиаконтент различных жанрах, форматах и для разных носителей, с учётом современной аудиовизуальной культуры.	<i>ПК-2.1. 3-1.:</i> знает приемы порождения текстов различных жанров <i>ПК-2.1. У-1.:</i> умеет порождать текст конкретного жанра, в зависимости от коммуникативной ситуации <i>ПК-2.1. Н-1.:</i> умеет порождать текст конкретного жанра, в зависимости от коммуникативной ситуации
А/02.6 Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	ПК-3	Способность самостоятельно обрабатывать контент с целью его публикации в различных форматах и жанрах, соответствующих задачам конкретных медиа	ПК-3.1	Способен создавать медиаконтент в различных жанрах, форматах и для разных носителей, с учётом современной аудиовизуальной культуры.	<i>ПК-3.1. 3-1.:</i> знает приемы внутрижанровой трансформации текста <i>ПК-3.1. У-1:</i> умеет осуществлять внутрижанровую трансформацию текста в зависимости от типа коммуникативно-речевой ситуации <i>ПК-3.1. Н-1.:</i> владеет речевыми приемами адаптации текста, в зависимости от вида механизма жанровой трансформации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины на заочной форме обучения составляет – 23.Е., 72 академических часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):

на заочной форме обучения контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) составляет 14 академических часов, из них практические занятия – 14 академических часов, самостоятельная работа – 58 академических часов.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Журналистика и копирайтинг относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается на 2 курсе на заочной форме обучения после изучения дисциплин:

- Основы взаимодействия со СМИ и технологии конструирования контента

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации **	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Авторский текст и журналистские жанры	22	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	18	ПЗ	
Тема 2.	Типы копирайтинга: журналистика, связи с общественностью, реклама, критика, литературное творчество	24	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	20	ПЗ	
Тема 3.	Виды копирайтинга и рерайт Технологии	26	4	0	0	6	0	0	0	0	0	0	20	ПЗ	

	копирайтинга. Виды копирайтинга и технология написания текста													
Промежуточная аттестация		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Зачет**
Итого		72	0	0	0	14	0	0	0	4	0	0	58	

Примечание:

**– формы текущего контроля успеваемости: практические задания (ПЗ);*

***– формы промежуточной аттестации: зачет (З).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Авторский текст и журналистские жанры

Создание авторского контента. Жанровая система в печатных и интернет-изданиях. Жанровая система на телевидении и радио. Особенности работы журналиста в конвергентной редакции.

Тема 2. Типы копирайтинга: журналистика, связи с общественностью, реклама, критика, литературное творчество

Новостные, аналитические жанры. Научно-популярная, деловая, интернет-журналистика. Критические тексты (рецензии на книги, фильмы, спектакли). Художественные тексты. Психология творчества. Для кого мы пишем, почему мы пишем. Тематические жанры и их классификация. Практическая работа с текстом. Понятия грязного и чистого текста, проход текста, мусор в тексте. Стратегии журналистской, рекламной работы и создание текста в PR. Интернет-журналистика.

Тема 3. Виды копирайтинга и рерайт. Технологии копирайтинга. Виды копирайтинга и технология написания текста.

Профессионально-ориентированный копирайт. Понятие "продающего" текста. Тексты, продающие "себя". Тексты, продающие "чужое".

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.01.02 Журналистика и копирайтинг

входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</p>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</p> <p>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</p> <p>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</p>	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</p> <p>2. Продумать логику и полноту ответа.</p> <p>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p> <p>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>Ответ считается верным:</p> <p>1. Отсутствие фактических ошибок.</p> <p>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</p> <p>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</p> <p>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</p>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС¹

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Д ля традиционной системы	Для бинарной системы
	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
			B	P/ Passed
	Хорошо		C	P/ Passed
			D	P/ Passed
	Удовлетворительно		E	P/ Passed
	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Журналистика и копирайтинг используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Практические задания

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Практические задания

Типовые оценочные материалы по теме 1 «Авторский текст и журналистские жанры»

Задание 1. Проанализируйте содержание и структуры любых 3-5 выпусков летнего периода краевой газеты (на ваш выбор) по следующим критериям:

- основные рубрики, темы,
- что вынесено на первую полосу и почему, по вашему мнению;

¹ БРС при изучении данной дисциплины не применяется.

- как меняются темы и первая полоса за временной промежуток анализируемых вами выпусков;
- анализ информационных материалов, определение оптимальных форм и жанров подачи информации, оценка их композиционной структуры и т.д.

Задание 2. Разработайте и напишите собственный материал в формате выбранного регионального печатного издания.

Типовые оценочные материалы по теме 2 «Типы копирайтинга: журналистика, связи с общественностью, реклама, критика, литературное творчество»

Примеры практических заданий

Задание 1. Изучите структуру лендинга любого образовательного курса по копирайтингу. Определите структурные части анализируемого лендинга, наполняемость частей.

Задание 2. Создайте свой собственный текст в форме лендинга.

Задание 3. Просмотрите два фильма: анимационный фильм У., Диснея «Синдерелла» (1950г.) и Фильм Э.Теннанта «Everafter» (1998г.) Напишите рецензию к одному из фильмов, основываясь на их анализе по следующим вопросам: а) Литературная основа фильма У., Диснея «Синдерелла» – сказка Ш.Перро. б) Средства создания сказочной атмосферы в фильме «Синдерелла». в) Мачеха как воплощение Зла в фильме «Синдерелла», традиционная сказочная злодейка. Драматические эпизоды, связанные с этим персонажем. Диснеевская традиция изображения злодеев. Кот Люцифер как носитель комизма злых сил в фильме. г) «Маленькие помощники» Синдереллы, их роль в раскрытии ее характера. Параллельный сюжет мышей в фильме, его значение. Решающая роль этого сюжета в создании напряжения и развитии действия фильма. Анимационные средства создания «злыхидобрых»персонажей.

д) Образ Феи – слияние обыденности и волшебства, ирония. Решение сцены колдовства как музыкального номера. Значение образа Феи в раскрытии душевного состояния Синдереллы.

е) «Everafter» как фильм-легенда, основанный на сказке «Золушка». Трансформация жанра. Отсутствие традиционной типизации, присущей персонажу сказки. Отличие героя фильма-легенды от героя литературной легенды. ж) Образ принца Генри: неоднозначность, борьба между сословной гордостью и естественным чувством. Значение любви для принца Генри, изменения в его характере, взглядах на жизнь под влиянием Даниэль. з) Баронесса-мачеха в исполнении А.Хьюстон, неоднозначность характера, сложное отношение к падчерице, жизненные ценности и ориентиры. Причины различного отношения к дочерям.

и) Значение образа Леонардо да Винчи в фильме. Утверждение искусства как чуда в реальной жизни.

Типовые оценочные материалы по теме 3 «Виды копирайтинга и рерайт»

Задание 1. Преобразуйте стихотворение В.Маяковского «Стихи о советском паспорте»:

- в рекламный текст;
- в репортаж с места события;
- текст самопрезентации.

Задание 2. Определите, какой прием речевого воздействия использован в рекламном тексте: «Каждый охотник желает знать, где пиво «Охотничье» можно достать».

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	4	20
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1.

Доклад:

Подготовка докладов «Авторский текст и журналистские жанры». 10 групповых докладов с обсуждением вклада ведущих ученых.

Тематика докладов:

1. Особенности авторского текста в жанре репортажа
2. Исследование специфики индивидуального подхода журналиста к подготовке репортажей, отражающих личный взгляд и стиль повествования.
3. Жанровая специфика интервью: влияние личностных качеств автора на восприятие материала
4. Анализ особенностей авторских стилей журналистов-интервьюеров и оценка их воздействия на читателей.
5. Авторская позиция в публикациях аналитической прессы
6. Изучение способов выражения личного мнения авторов статей-анализов и выявление наиболее эффективных методов подачи информации.
7. Идентичность писателя-журналиста в фельетонном жанре
8. Рассмотрение характеристик жанра фельетона и исследование индивидуальных творческих приемов авторов.
9. Типичные черты жанра очерка в российском контексте
10. Обобщение отличительных признаков жанра очерков отечественных писателей и сравнение их с зарубежными аналогами.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Критерии оценивания заданий:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Тема 3. «Виды копирайтинга и рерайт Технологии копирайтинга. Виды копирайтинга и технология написания текста»

Опрос:

Вопросы для опроса:

№ п.п.	Содержание вопроса
1.	Какие ключевые отличия существуют между разными видами копирайтинга (SEO-контент, продающие тексты, информационные статьи)?
2.	В чём заключается основная цель SEO-копирайтинга и каким образом обеспечивается эффективность такого вида текстов?
3.	По каким критериям классифицируется контент в зависимости от типа аудитории и целевого назначения?
4.	Какие приёмы используются при создании коммерческих предложений и рекламных слоганов?

5.	Какие этапы включает технология написания качественного текста в сфере копирайтинга?
6.	В чём заключаются преимущества и недостатки классического рерайта перед глубоким переписыванием исходного материала?
7.	Насколько важно учитывать психологию восприятия текста пользователями сети Интернет при составлении маркетинговых сообщений?
8.	Существует ли зависимость эффективности рекламного текста от формата публикации (баннер, статья, пост в соцсетях)? Если да, то какая?
9.	Какие методики позволяют повысить уникальность контента при сохранении смыслового содержания оригинального текста?
10.	Влияют ли требования поисковых систем на содержание и структуру контента? И если да, то каким образом это проявляется?

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в тестовой форме.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Тема 1. Авторский текст и журналистские жанры

1. Задания открытого типа

1.1. Вопросы открытого типа

№ п.п.	Вопрос
1.	Какие основные жанры используются в журналистике печатных изданий и каковы их характерные особенности? Приведите примеры произведений в этих жанрах.
2.	Какие отличия наблюдаются в жанре телевизионных репортажей и радио-интервью? Как меняется работа журналиста в условиях мультимедийной конвергентной редакции?

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Контрольное задание №1

Что такое авторский контент в журналистике?

- а) Материал, созданный коллективом авторов
- б) Новостной сюжет, собранный из разных источников
- в) Произведение, созданное отдельным журналистом, выражающее его личное мнение и стиль
- г) Редакционная статья, утвержденная главным редактором

Контрольное задание №2

Что означает термин "конвергентная редакция"?

- а) Редакция, занимающаяся созданием газет и журналов
- б) Отдел газеты, отвечающий за освещение региональных событий
- в) Совместная работа журналистов, фотографов и операторов для выпуска единого материала одновременно в разных медиаформах (газета, сайт, телевидение, радио)
- г) Команда журналистов, создающих только цифровые версии материалов

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	<p>Что означает понятие "жанровая система" в журналистике?</p> <p>а) Совокупность определенных стилей и форматов публикаций, принятых в издании</p> <p>б) Правила грамматики и орфографии, применяемые в статье</p> <p>в) Общий дизайн издания, включая шрифт и расположение материалов</p>		

	d) Стратегия монетизации контента в газете или журнале		
2.	<p>Как изменяется роль журналиста в конвергентной редакции?</p> <p>a) Журналист становится ответственным только за подготовку печатных версий материалов</p> <p>b) Журналисты работают отдельно друг от друга, создавая автономные продукты</p> <p>c) Один журналист готовит материал сразу для всех платформ (печатных, цифровых, телевидения, радио)</p> <p>d) Вся нагрузка ложится на оператора, а журналист только контролирует процесс съемки</p>		

3. Задания закрытого типа

3.1. Тестовые задания.

Задание №1

Что из перечисленного является примером авторского текста в журналистике?

- a) Интервью с экспертом
- b) Репортаж с места происшествия
- c) Колонка редактора с личным мнением
- d) Аннотация к книге

Задание №2

Какой жанр журналистики предполагает прямое общение журналиста с персонажем?

- a) Очерк
- b) Интервью
- c) Рецензия
- d) Новость

Задание №3

Что такое конвергентная редакция?

- a) Редакция, выпускающая только печатные издания
- b) Редакция, ведущая трансляции на одном канале ТВ
- c) Редакция, производящая единый контент для разных площадок (телевидение, интернет, пресса)
- d) Редакция, публикуемая только в цифровом формате

Задание №4

Что отличает жанр интервью от других жанров журналистики?

- а) Наличие элемента авторской рефлексии
- б) Постоянное присутствие героев сюжета
- с) Присутствие диалогового компонента с участием журналиста и героя

Тема 2. Типы копирайтинга: журналистика, связи с общественностью, реклама, критика, литературное творчество

Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа

№ п.п.	Вопрос
1.	Объясните, в чём разница между основными типами копирайтинга: журналистикой, связями с общественностью, рекламой и критикой. Приведите примеры характерных черт каждого вида.
2.	Расскажите, что означают понятия «чистый текст» и «грязный текст» в журналистике и литературе. Как распознать наличие мусора в тексте и как его устранить?

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Контрольное задание №1

Что такое «психология творчества» в контексте копирайтинга?

- а) Изучение читательских предпочтений
- б) Осмысление процессов вдохновения и выработки творческих решений
- с) Оптимизация рабочего пространства писателя
- д) Маркетинговые исследования потребительского спроса

Контрольное задание №2

Какая стратегия работы характерна для интернет-журналистики?

- а) Написание объёмных обзоров, рассчитанных на глубокую проработку темы
- б) Быстрое реагирование на новости и умение создавать лаконичные, ёмкие тексты
- с) Долгосрочное планирование публикаций и детальное редактирование материалов
- д) Акцент на классическую структуру заметки с обязательной привязкой к месту и времени события

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Какой жанр относится к научно-популярной журналистике?		

	а) Экономический комментарий б) Популярный очерк о научных открытиях в) Официальное заявление правительства г) Светская хроника		
2.	Что означает понятие «грязный текст» в журналистике? а) Текст, насыщенный техническими подробностями б) Текст, изобилующий лишними словами, штампами и канцелярскими оборотами в) Текст, написанный крупным шрифтом г) Информация, содержащая точные факты и цифры		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Задание №1

Что относится к критическим текстам в журналистике?

- а) Новостная заметка
- б) Репортаж с места событий
- в) Реклама товара или услуги
- г) Рецензия на фильм или книгу

Задание №2

Что значит термин «проход текста» в журналистике?

- а) Проверка текста на уникальность
- б) Первоначальный черновой вариант текста
- в) Окончательная сверстанная версия текста
- г) Процедура согласования текста с руководством

Задание №3

Какой жанр считается ключевым элементом деловой журналистики?

- а) Романтическая новелла
- б) Музыкальная рецензия
- в) Статья о последних экономических тенденциях

d) Биографический очерк

Задание №4

Что такое чистый текст в журналистике?

- a) Текст, прошедший проверку на плагиат
- b) Текст, написанный профессиональным корреспондентом
- c) Текст, полностью соответствующий нормам русского языка
- d) Хорошо отредактированный текст без ошибок и излишней информации

Тема 3. Виды копирайтинга и рерайт. Технологии копирайтинга. Виды копирайтинга и технология написания текста.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа

№ п.п.	Вопрос
1.	Что такое профессионально-ориентированный копирайт и чем он отличается от классического копирайтинга? Приведите примеры ситуаций, когда профессионально-ориентированный копирайт необходим.
2.	Объясните, в чём принципиальная разница между текстами, продающими «себя» и текстами, продающими «чужое». Приведите примеры каждого типа текстов.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Контрольное задание №1

Что такое «продающий текст»?

- a) Любая публикация в Интернете
- b) Текст, создаваемый для формирования доверия и побуждения к покупке
- c) Новый жанр в поэзии
- d) Газетная статья о продажах акций

Контрольное задание №2

Что отличает профессионально-ориентированный копирайт от стандартного копирайтинга?

- a) Большая длина текста
- b) Ориентация на конкретную профессию или сферу деятельности
- c) Высокий уровень креативности
- d) Больше ссылок на внешние ресурсы

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Что означает термин "продающий текст"?		

	а) Любой текст, размещённый на сайте компании б) Текст, формирующий доверие и мотивирующий покупателя совершить покупку в) Наружная реклама с изображением товара г) Текст, объясняющий устройство сложного технического устройства		
2.	Что такое профессионально-ориентированный копирайт? а) Копирайтинг, сосредоточенный на развлекательной тематике б) Копирайтинг, учитывающий профессиональные знания и предпочтения целевого сегмента аудитории в) Писательство сугубо для начинающих пользователей Интернета г) Копирайтинг, ограничивающий свою аудиторию возрастными рамками		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Задание №1

Что такое «продающий текст»?

- а) Сообщение в соцсетях
- б) Текст, убеждающий купить товар или услугу
- в) Пользовательский отзыв о продукте
- г) Текст на главной странице сайта

Задание №2

Что из перечисленного относится к видам копирайтинга?

- а) Учебная литература
- б) Внутренняя документация предприятия
- в) Креативные рекламные слоганы
- г) Электронные таблицы Excel

Задание №3

Что такое профессионально-ориентированный копирайт?

- а) Копирайт, подходящий только профессионалам в своей области
- б) Копирайт, написанный студентами вузов
- с) Копирайт, обращающийся к специалистам конкретной отрасли
- д) Копирайт, имеющий простую структуру и минимальный объем

Задание №4

Что включает технология написания текста в копирайтинге?

- а) Формализация документа
- б) Создание сценария фильма
- с) Придание тексту способности продавать товары или услуги
- д) Оформление бухгалтерской отчетности

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС².

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы	0-19

² БРС при изучении данной дисциплины не применяется.

поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	
---	--

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается

на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой,

рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Трищенко, Д. А. Копирайтинг : учебное пособие для вузов / Д. А. Трищенко, Е. Д. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15275-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542706>
2. Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542211>.

8.2. Дополнительная литература

1. Бобров, А. А. Журналистика в социально-культурной сфере. Обществу и человеку : учебное пособие / А. А. Бобров. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 138 с. — ISBN 978-5-4487-0285-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76792.html>.
2. Журналистика в информационном поле современной России: должное и реальное : монография / О. А. Дмитриева, А. В. Колесниченко, Д. Ю. Кульчицкая [и др.] ; под редакцией Г. В. Лазутиной. — 2-е изд. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-7567-1014-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87966.html>.
4. Олешко, В.Ф. Практики представления эффективных текстов в социальных сетях (на примере сообществ вконтакте) / В.Ф. Олешко, А.Е. Таушканова // Известия Уральского федерального университета. Серия 1: Проблемы образования, науки и культуры. — 2019. — № 2(186). — С. 33-39. — ISSN 2227-2275. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/311709>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Телевизионная журналистика: учебное пособие для студентов вузов / Г. Н. Бровченко, Ю. И. Долгова, Г. В. Перипечина [и др.] ; под редакцией Ю. И. Долговой, Г. В. Перипечиной. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-7567-1004-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87958.html>.
6. Устюжанина, Д. А. Интернет-журналистика : учебное пособие / Д. А. Устюжанина. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 120 с. — ISBN 978-5-7638-3995-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100022.html>.

8.3. Нормативные правовые документы

Использование не предполагается.

8.4. Интернет-ресурсы

1. <http://alt.ranepa.ru/> официальный сайт Алтайского филиала РАНХиГС.
1. <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система IPRbooks.

2. <http://pravo.ru/> Право.
3. <http://www.kodeks.ru/> Кодекс.
4. <http://www.consultant.ru/> Консультант Плюс.
5. <https://focus.kontur.ru/> Контур фокус (использует данные из Росстата, ЕГРЮЛ и ЕГРИП, предлагает картотеку арбитражных дел, реестр госконтрактов и Статрегистр.).
6. <http://www.integrum.ru/> объединяет в себе не только справочно-информационную систему по компаниям, но и большой архив СМИ.
7. www.gramma.ru – электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
8. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
9. <http://www.ruslang.ru> – сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН
10. www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
11. www.korunb.nlr.ru – корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека.
12. www.lib.ru – библиотека СПбГУ.

8.5. Иные источники

Не предусмотрены

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Алтайский филиал РАНХиГС имеет комплексное современное материально-техническое оснащение, призванное поддерживать разные форматы обучения и позволяющее кардинально трансформировать учебный процесс, выходя далеко за пределы традиционной лекционной модели. Филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещениями для самостоятельной работы студентов, а также специализированными помещениями, такими как электронный зал для самостоятельной работы компьютерный класс аудитория для проведения тренингов.

Оснащение учебных аудиторий и иных помещений в Алтайском филиале РАНХиГС представлено современными технологиями и оборудованием, включая интерактивные панели и доски, системы видеоконференцсвязи, звуковое оборудование и высокоскоростной Wi-Fi, проекторы или ЖК-панели, а также удобную и эргономичную мебель. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

При реализации дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Журналистика и копирайтинг используются следующее программное обеспечение и информационно-справочные системы:

Программное обеспечение

Наименование	Аудитория	Описание
--------------	-----------	----------

Kaspersky Endpoint Security	все	Антивирусная система для централизованной защиты рабочих станций, мобильных устройств и файловых серверов от интернет-угроз, троянских программ, шпионского и рекламного программного обеспечения.
Microsoft Office	все	Офисный пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
Microsoft Windows	все	Операционная система.
Гарант	все	Справочная информационно-правовая система.
КонсультантПлюс	все	Справочная информационно-правовая система.